



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11.11.2015

№ 515/ОД

г. Тюмень

*Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации в Тюменской области в 2016 году*

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 №1400 (в ред. от 07.07.2015), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 №1394 (в ред. от 07.07.2015), в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации в Тюменской области п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам **основного общего и среднего общего образования в Тюменской области в 2016 году** (далее - Организационно-территориальная схема ГИА) согласно приложению.
2. Определить, что действие Организационно-территориальной схемы ГИА распространяется на все образовательные организации, реализующие программы основного общего и среднего общего образования, образовательные организации уголовно-исполнительной системы, образовательные организации среднего профессионального образования и высшего образования, расположенные на территории Тюменской области.
3. Начальникам отделов общего образования и профессионального образования довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных органов управления образованием, руководителей образовательных организаций среднего профессионального образования (далее - СПО) и высшего образования.
4. Руководителям муниципальных органов управления образованием:
  - 4.1. довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций;
  - 4.2. обеспечить прием заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении) в установленные сроки:
    - от выпускников текущего года в образовательных организациях, в которых они освоили образовательные программы среднего общего образования,
    - от выпускников прошлых лет и обучающихся и выпускников образовательных организаций СПО в муниципальном органе управления образованием;

- 4.3. в срок до **01 февраля 2016 года** обеспечить прием, регистрацию заявлений для участия в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования:
- от выпускников текущего года в образовательных организациях, в которых они освоили образовательные программы среднего общего образования,
  - от выпускников прошлых лет в муниципальном органе управления образованием;
  - от обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, при предъявлении справки из образовательной организации, в которой они проходят обучение, подтверждающей освоение образовательных программ среднего общего образования, или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем году, за исключением обучающихся по программам СПО в образовательных организациях, расположенных в г. Тюмени.
- 4.4. в срок до **01 марта 2016 года** обеспечить прием, регистрацию заявлений для участия в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:
- от выпускников текущего года в образовательных организациях, в которых они освоили образовательные программы основного общего образования,
  - от выпускников прошлых лет в муниципальном органе управления образованием;
- 4.5. в срок до **01 декабря 2015 года** предоставить в Департамент образования и науки Тюменской области информацию о необходимости создания специальных условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в пунктах проведения экзаменов, выборе формы аттестации, с приложением документов, подтверждающих статус ОВЗ;
- 4.6. разработать транспортные схемы и обеспечить доставку участников государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в пункты проведения экзаменов в установленные сроки.
5. Руководителям образовательных организаций среднего профессионального образования довести настоящий приказ до сведения обучающихся, обеспечить сбор и передачу заявлений в муниципальный орган управления образованием (за исключением организаций среднего профессионального образования, расположенных в г. Тюмень).
6. Руководителю государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области "Тюменский педагогический колледж" обеспечить прием заявлений от обучающихся учреждений среднего профессионального образования, расположенных в г. Тюмени, передачу сведений в региональную информационную систему, и информирование участников ЕГЭ о месте сдачи экзамена.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления общего образования.

**Организационно-территориальная схема  
проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам среднего общего образования  
в Тюменской области**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящая организационно-территориальная схема закрепляет перечень полномочий и функций субъектов, принимающих участие в организации, подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) на территории Тюменской области.
- 1.2. Обеспечение организации, подготовки и проведения ГИА в Тюменской области возложено на Департамент образования и науки Тюменской области.
- 1.3. Для организации проведения ГИА Департамент образования и науки Тюменской области взаимодействует с муниципальными органами управления образованием (далее – МОУО); государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Тюменский областной государственный институт развития регионального образования»; образовательными организациями Тюменской области, реализующими программы среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего образования.
- 1.4. Центр оценки качества образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Тюменский областной государственный институт развития регионального образования» (далее – ЦОКО) является структурой, уполномоченной осуществлять координацию деятельности по организации и проведению ГИА, сбор сведений о муниципальных органах управления образованием, ведению региональной информационной системы, проводить обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, а также осуществлять функции регионального центра обработки информации (далее РЦОИ). Информационные письма, рекомендации, инструкции, в том числе устные инструкции, направляемые ЦОКО в рамках своих полномочий являются обязательными для исполнения муниципальными органами управления образованием и образовательными организациями.

**2. Полномочия и функции структур,  
участвующих в организации и проведении ГИА**

- 2.1. **Департамент образования и науки Тюменской области (далее - Департамент):**
  - 2.1.1. В период организации и проведения ГИА Департамент формирует следующие организационные структуры и утверждает Положения об их полномочиях и порядке деятельности:

- государственную экзаменационную комиссию Тюменской области (далее – ГЭК);
  - предметные комиссии;
  - конфликтную комиссию Тюменской области;
  - территориально-координационные пункты (далее - ТКП) для отдаленных территорий;
  - пункты проведения ГИА (далее - ППЭ);
  - систему общественного наблюдения за проведением ГИА, из числа общественных наблюдателей, рекомендованных муниципальными органами управления образованием;
  - рабочую группу (штаб) по подготовке к ЕГЭ в Тюменской области.
- 2.1.2. Осуществляет нормативное обеспечение ГИА в пределах своей компетенции.
- 2.1.3. Определяет места регистрации участников для прохождения ГИА, количество и места расположения ППЭ, в том числе ППЭ, в которых создаются условия для печати контрольно-измерительных материалов, сканирования экзаменационных материалов, бланков для проведения ГИА.
- 2.1.4. Согласует график и транспортные схемы доставки экзаменационных материалов в ППЭ и заполненных бланков ГИА из ППЭ на обработку в уполномоченную организацию.
- 2.1.5. Организует постоянное информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА, работу телефонов «горячей линии».
- 2.1.6. Публикует на официальном портале Правительства Тюменской области в установленные сроки следующую информацию:
- о сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении);
  - о сроках и местах подачи заявлений для прохождения ГИА;
  - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), экзаменах ГИА;
  - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;
  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), прохождения ГИА.
- 2.1.7. Организует работу по формированию и ведению региональной информационной системы проведения ГИА и обеспечению доступа к содержащейся в ней информации.
- 2.1.8. Проводит аккредитацию общественных наблюдателей за процедурами проведения ГИА в Тюменской области.
- 2.1.9. Обеспечивает:
- соблюдение режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов (бланков регистрации, бланков выполненных работ участников, контрольно-измерительных материалов);
  - хранение, использование и уничтожение экзаменационных материалов и документов, в том числе ведомостей проверки экзаменационных работ членами областной предметной комиссии, протоколов проверки ответов, протоколов рассмотрения апелляций;
  - соблюдение установленных сроков, порядка обработки и проверки экзаменационных работ участников ГИА;

- ознакомление участников ГИА с его результатами, в том числе определяет сроки и порядок ознакомления по каждому общеобразовательному предмету;
  - осуществление контроля за соблюдением установленных сроков ознакомления участников ГИА с результатами экзаменов, решениями ГЭК и конфликтной комиссии Тюменской области.
- 2.1.10. Формирует и отправляет в уполномоченную Рособрнадзором федеральную организацию по организационному и технологическому обеспечению организации и проведения ГИА (Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования» - далее ФГБУ ФЦТ) заявку на обеспечение экзаменационными материалами для проведения ГИА.
- 2.1.11. Организует и координирует работу по установке системы видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов совместно с представителями ОАО «Ростелеком».
- 2.1.12. Организует работу совместно с УМВД России по Тюменской области по вопросу обеспечения пунктов проведения экзаменов металлодетекторами.
- 2.1.13. Организует и координирует работу совместно с ФГУП «Управление специальной связи по Тюменской области» (далее – ГЦСС) по вопросам доставки экзаменационных материалов.
- 2.1.14. Организует совместно с Государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Тюменский областной государственный институт развития регионального образования» работу сетевых пунктов очного и дистанционного обучения и консультирования обучающихся и педагогов по вопросам подготовки и проведения ГИА, а также обеспечивает непрерывное повышение квалификации педагогов-предметников с учетом выявленных типичных затруднений обучающихся при выполнении заданий контрольно-измерительных материалов (далее – КИМов) ГИА и региональной оценки качества образования.

## **2.2. Муниципальный орган управления образованием:**

В период организации и проведения ГИА муниципальный орган управления образованием:

- 2.2.1. назначает муниципальных координаторов проведения всех необходимых процедур и мероприятий ГИА, а также определяет специалистов, ответственных за формирование баз данных ГИА;
- 2.2.2. информирует участников ГИА о сроках, порядке проведения итогового сочинения (изложения), экзаменов ГИА, составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии Тюменской области, порядке и месте подачи апелляций;
- 2.2.3. формирует базы данных участников ГИА образовательных организаций и направляет в РЦОИ;
- 2.2.4. обеспечивает:
- прием заявлений на участие в ГИА и итоговом сочинении (изложении) от выпускников прошлых лет и выпускников (обучающихся) образовательных организаций СПО;
  - формирование и внесение в региональную информационную систему сведений о работниках ППЭ (руководителях ППЭ, организаторах в

- аудитории и организаторах вне аудитории, технических специалистах и ассистентах);
- направляет сведения о членах ГЭК в количестве, достаточном для организации экзамена в МОУО;
  - готовность пунктов проведения экзамена и аудиторий к проведению ГИА в соответствии с установленными требованиями;
  - транспортную доставку экзаменационных материалов в ППЭ из ГЦСС и ТКП, а также на обработку в РЦОИ;
  - транспортную доставку и сопровождение участников ГИА до ППЭ;
  - своевременное информирование участников ГИА о полученных результатах;
  - достоверность и своевременность предоставления информации для формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА, в том числе для формирования и ведения региональных баз данных ГИА;
  - условия для проведения экзаменов, в том числе условия для печати контрольно-измерительных материалов в пунктах проведения экзаменов, сканирования экзаменационных материалов в пунктах проведения экзамена, бланков для проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, охрану и медицинское обслуживание в ППЭ;
  - информационную безопасность на всех этапах проведения ГИА;
  - организационно-технологическое сопровождение в период проведения ГИА;
  - информационно-разъяснительную работу с выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ГИА;
  - своевременную передачу сведений в Департамент, РЦОИ по вопросам организации и проведения ГИА.

### **2.3. Образовательная организация:**

В период подготовки и проведения ГИА образовательная организация:

- 2.3.1. назначает ответственных за печать и обработку бланков проведения итогового сочинения (изложения), за формирование региональной информационной системы ГИА образовательной организации, их взаимодействие с региональной информационной системой (РИС), а также за обеспечение доступа к содержащейся в них информации;
- 2.3.2. организует регистрацию участников итогового сочинения (изложения), ГИА, прием заявлений и внесение сведений в РИС о выбранных предметах для сдачи ГИА;
- 2.3.3. информирует участников ГИА о сроках, порядке проведения итогового сочинения (изложения), ГИА, составе ГЭК, конфликтной комиссии Тюменской области, порядке и месте подачи апелляций;
- 2.3.4. обеспечивает:
  - достоверность и своевременность предоставления информации для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА;
  - Памятками участников ГИА, Правилами заполнения бланков, Правилами для работников ППЭ и другими установленными инструктивными и методическими материалами;

- проведение родительских собраний по вопросу информирования родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА в установленном формате;
- информирование в установленном формате выпускников с порядком проведения итогового сочинения (изложения), экзаменов ГИА.

#### **2.4. Тюменский областной государственный институт развития регионального образования:**

В период подготовки и проведения ГИА:

##### **2.4.1. Совместно с Департаментом:**

- обеспечивает и организует работу Регионального центра обработки информации Тюменской области на базе ЦОКО;
- организует соответствующую подготовку лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе технических специалистов из числа работников образовательных организаций, на базе которых проводятся мероприятия ГИА, ответственных руководителей и организаторов проведения экзаменов в ППЭ, экспертов предметных комиссий, общественных наблюдателей;
- обеспечивает необходимые условия работы предметных комиссий и конфликтной комиссии Тюменской области.

##### **2.4.2. Организует хранение, использование и уничтожение экзаменационных материалов ГИА, автоматизированный учет при выдаче и приемке экзаменационных материалов, а также хранение ведомостей и протоколов проверки работ.**

##### **2.4.3. Проводит анализ результатов ГИА в соответствии с заданием Департамента.**

#### **2.5. Региональный центр обработки информации на базе ЦОКО обеспечивает:**

##### **2.5.1. Деятельность по эксплуатации региональной информационной системы и взаимодействию с федеральной информационной системой в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.**

##### **2.5.2. Технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ, в том числе проведение автоматизированного распределения участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также технологию печати КИМ в ППЭ, сканирование экзаменационных материалов в ППЭ.**

##### **2.5.3. Организацию выдачи материалов ГИА в ППЭ и ТКП, их приема из ППЭ и ТКП, а также взаимодействие с ГЦСС.**

##### **2.5.4. Обработку экзаменационных работ участников ГИА.**

##### **2.5.5. Технологическое и информационное взаимодействие с ФГБУ ФЦТ.**

##### **2.5.6. Взаимодействие с Управлением специальной связи по Тюменской области по вопросу доставки экзаменационных материалов.**

##### **2.5.7. Соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении, выдаче и приемке экзаменационных материалов.**

##### **2.5.8. Информационное сопровождение работы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии Тюменской области, муниципальных органов управления образованием и образовательных организаций в части организации и проведения ГИА.**

##### **2.5.9. Размещение образов бланков итогового сочинения (изложения), бланков ЕГЭ на федеральный портал (<http://check.ege.edu.ru/>).**

**2.6. Государственная экзаменационная комиссия Тюменской области:**

- 2.6.1. Согласует количество и места регистрации участников ГИА, места расположения ППЭ, в том числе ППЭ, реализующих печать КИМ в ППЭ и сканирование бланков в ППЭ.
- 2.6.2. Согласует предложения муниципальных органов управления образованием и Департамента по персональному составу руководителей ППЭ и организаторов ГИА по общеобразовательным предметам.
- 2.6.3. Утверждает персональный состав предметных, конфликтных комиссий, членов ГЭК Тюменской области.
- 2.6.4. Координирует работу предметных комиссий Тюменской области.
- 2.6.5. Осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка проведения ГИА на территории Тюменской области, в том числе:
  - направляет членов ГЭК в ППЭ и РЦОИ для осуществления контроля соблюдения инструктивных требований к процедуре проведения ГИА, в том числе режима информационной безопасности;
  - осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА;
  - утверждает на заседании результаты проведения ГИА в Тюменской области;
  - принимает решения об отмене результатов ГИА отдельных участников ГИА.
- 2.6.6. Решения ГЭК оформляются протоколами, которые в установленном порядке передаются на хранение в архив.

**2.7. Предметные комиссии Тюменской области** формируются из числа лиц, прошедших соответствующую подготовку, осуществляют проверку ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы с развернутым ответом и оценивание в соответствии с критериями по общеобразовательным предметам.

**2.8. Конфликтная комиссия Тюменской области:**

- 2.8.1. Принимает и рассматривает апелляции участников ГИА по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, а также о несогласии с выставленными баллами.
- 2.8.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции участника ГИА.
- 2.8.3. Информировывает участника ГИА, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей), а также ГЭК Тюменской области о принятом решении.

**3. Организация и проведение итогового сочинения (изложения)**

- 3.1. Итоговое сочинение (изложение) является допуском к ГИА по образовательным программам среднего общего образования. Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего общего образования), могут участвовать в итоговом сочинении (изложении) по желанию.
- 3.2. Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачет». Обучающиеся, получившие неудовлетворительный результат,

допускаются повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (3 февраля и 4 мая 2016 года).

Изложение вправе писать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, выпускники образовательных организаций Управления федеральной службы исполнения наказаний (далее – УФСИН).

Итоговое сочинение (изложение) проверяется предметными комиссиями образовательных организаций, муниципальными комиссиями образовательных организаций с правом привлечения к проверке независимых экспертов (на основе межмуниципального сотрудничества).

3.3. Итоговое сочинение (изложение) проводится в образовательных организациях Тюменской области, в которых выпускники текущего года освоили образовательные программы среднего общего образования.

Для выпускников прошлых лет, подавших заявление на участие в итоговом сочинении (изложении), место проведения определяется муниципальным органом управления образованием.

3.4. Комплекты тем итогового сочинения (изложения) передаются образовательным организациям посредством публикации на открытых информационных ресурсах (ege.edu.ru, fipi.ru), официальном сайте ТОГИРРО (togirro.ru) - не позднее чем за 20 минут до начала итогового сочинения (изложения).

3.5. Бланки итогового сочинения (изложения) передаются из РЦОИ в электронном виде в образовательные организации Тюменской области - не позднее чем за десять дней до проведения итогового сочинения (изложения).

3.6. Руководители образовательных организаций обеспечивают:

3.6.1. проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями действующего законодательства;

3.6.2. своевременную печать и обработку (сканирование) бланков итогового сочинения (изложения);

3.6.3. своевременную проверку и оценку результатов итогового сочинения (изложения);

3.6.4. передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ.

3.7. Руководитель РЦОИ обеспечивает размещение бланков итогового сочинения (изложения) на федеральном портале (<http://check.ege.edu.ru/>) в установленные сроки.

#### **4. Порядок приёма заявлений на участие в государственной итоговой аттестации**

4.1. Для участия в ГИА по образовательным программам среднего общего образования выпускники текущего года, а также лица, освоившие основные образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ государственного образца об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования, поступающие в учреждения среднего профессионального образования и высшего образования Тюменской области и изъявившие желание участвовать в ЕГЭ в Тюменской области в период проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, до **01 февраля 2016 года** подают заявление с указанием перечня общеобразовательных предметов, по которым планируют сдавать ГИА в текущем году.

- 4.2. Для участия в ГИА по образовательным программам основного общего образования выпускники текущего года до **01 марта 2016 года** подают заявление с указанием перечня общеобразовательных предметов, по которым планируют сдавать ГИА в текущем году.
- 4.3. Выпускники текущего года подают указанное заявление в образовательную организацию, в которой осваивали образовательную программу основного общего/среднего общего образования.
- 4.4. Все желающие участвовать в ГИА из числа выпускников прошлых лет подают указанное заявление в муниципальный орган управления образованием.
- 4.5. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, изъявившие желание участвовать в ГИА, подают заявление в муниципальный орган управления образованием (за исключением г. Тюмени), при предъявлении справки, подтверждающей освоение образовательных программ среднего общего образования, или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем году.
- 4.6. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования (г. Тюмени), изъявившие желание участвовать в ГИА, подают заявление в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области "Тюменский педагогический колледж", при предъявлении справки, подтверждающей освоение образовательных программ среднего общего образования, или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем году.

## **5. Порядок формирования региональной информационной системы участников ГИА**

- 5.1. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, образовательные организации УФСИН, образовательные организации среднего профессионального образования и высшего образования, расположенные на территории Тюменской области, на этапе ГИА:
  - вносят сведения о выпускниках текущего года в региональную информационную систему;
  - формируют базу данных участников ГИА в установленные сроки;
  - направляют базу данных в муниципальные органы управления образованием для последующего предоставления в РЦОИ;
  - образовательные организации среднего профессионального образования г. Тюмени обеспечивают сбор информации об участниках ГИА и передают в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области "Тюменский педагогический колледж" для последующего предоставления в РЦОИ.
- 5.2. Муниципальные органы управления образованием формируют базы данных участников ГИА из числа выпускников прошлых лет и направляют в РЦОИ для создания региональной информационной системы.

## **6. Порядок информирования о результатах ГИА**

- 6.1. Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами ГИА по образовательному предмету осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения председателем ГЭК.
- 6.2. Председатель ГЭК рассматривает результаты ГИА по каждому предмету и принимает решение об их утверждении, изменении и (или) аннулировании.
  - 6.2.1. Утверждение результатов Основного государственного экзамена (ОГЭ) и Единого государственного экзамена (ЕГЭ) осуществляется в течение одного рабочего дня с момента получения результатов централизованной проверки экзаменационных работ из ФГБУ «Федеральный центр тестирования».
  - 6.2.2. Утверждение результатов Государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) осуществляется в течение одного рабочего дня с момента получения результатов проверки экзаменационных работ ГВЭ из региональных предметных комиссий по соответствующему предмету.
- 6.3. Ознакомление обучающихся с полученными ими результатами ГИА по соответствующему предмету осуществляется в образовательной организации, которой они были допущены в установленном порядке к ГИА, а также на официальном портале «Электронное образование Тюменской области» и на официальном информационном портале ЕГЭ (<http://check.ege.edu.ru>).
- 6.4. Ознакомление выпускников прошлых лет с полученными ими результатами ГИА по соответствующему предмету осуществляется в образовательных организациях, являющихся ППЭ, в которых они сдавали экзамены ГИА, а также на официальном портале «Электронное образование Тюменской области» и на официальном информационном портале ЕГЭ (<http://check.ege.edu.ru>).

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления общего образования

\_\_\_\_\_ Л.Г. Чеботарь  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Тираж: 3 экз.

1 - в канцелярию

1 - в отдел общего образования

1 - в ТОГИРРО

Копии: - в МОУО,

- в отдел профессионального образования