

**ПРИКАЗ**

**30.01. 2018**

**№ 58 - од**

*Об организации приёма детей в первые классы  
МАОУ СОШ № 31 города Ишима*

В соответствии с Конституцией РФ, статьями 55,67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в целях соблюдения конституционного права всех граждан на обязательность, общедоступность и бесплатность общего образования,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора Заворохиной Елене Геннадьевне:
  - 1.1. обеспечить беспрепятственный приём в первые классы всех детей от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет включительно независимо от уровня их подготовки, гражданства, места регистрации (пребывания) в соответствии с действующим законодательством;
  - 1.2. проводить прием детей в первые классы с территории, закреплённой за МАОУ СОШ № 31, в соответствии с постановлением администрации города Ишима от 26.01.2015 №48 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, для учёта детей, подлежащих обучению и приёму детей в общеобразовательные организации города Ишима»;
  - 1.3. при приёме детей в первые классы МАОУ СОШ № 31 любого вида исключить случаи:
    - 1.3.1 проведения любых вступительных испытаний, направленных на выявление уровня готовности ребёнка к обучению;
    - 1.3.2. незаконного сбора денежных средств с родителей на приобретение каких-либо средств обучения и воспитания;
    - 1.3.3. комплектования детей, не зачисленных в МАОУ СОШ № 31, по учителям начальных классов, осуществляющих набор на 2018-2019 учебный год;
  - 1.4. начинать прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, не позднее 01.02.2018 и завершать не позднее 30.06.2018;
  - 1.5. начинать прием заявлений в первый класс для граждан, не проживающих на закрепленной территории, с 01.07.2018г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2018г;
  - 1.6. осуществлять прием граждан в МАОУ СОШ № 31 по личному заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1) ребёнка при предъявлении документов в соответствии с приложением 2 (копии

- предъявляемых при приеме документов хранятся в личном деле на время обучения ребёнка);
- 1.7. ознакомить родителей (законных представителей) с уставом МАОУ СОШ № 31, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;
  - 1.8. зачисление оформлять приказом директора МАОУ СОШ № 31 в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме детей на обучение размещать на информационном стенде в день их издания;
  - 1.9. завести личное дело на каждого ребёнка, зачисленного в МАОУ СОШ № 31 и в нем хранить все принятые документы;
  - 1.10. размещать на информационном стенде, на официальном сайте информацию о:
    - количестве мест в первых классах;
    - территории, которая закреплена за МАОУ СОШ № 31;
    - наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 01.07.2018г;
  - 1.11. своевременно заполнять реестр по зачислению учащихся в АИС «Электронная школа Тюменской области».
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.Д. Олькин

**Заявление родителей (законных представителей)  
о приеме в образовательное учреждение**

Директору

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество директора)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

\_\_\_\_\_ родителя (законного представителя) ребёнка

Адрес места жительства родителя  
(законного представителя) ребёнка:

Телефон: \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

\_\_\_\_\_ (дата и место рождения ребёнка)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_ класс Вашей школы.  
(адрес места жительства ребёнка)

Окончил(а) \_\_\_\_\_ классов школы \_\_\_\_\_  
(при приеме в 1-й класс не заполняется).

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная  
(нужное подчеркнуть)

С Уставом общеобразовательной организации ознакомлен(а) \_\_\_\_\_,  
свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен(а) \_\_\_\_\_,  
лицензией \_\_\_\_\_,  
на право ведения образовательной деятельности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_,  
учебно-программной документацией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_,  
основной образовательной программой ознакомлен(а) \_\_\_\_\_,  
документами, регламентирующими деятельность общеобразовательной  
организации ознакомлен(а) \_\_\_\_\_.

**Сведения о родителях:**

Мать: \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Контактный телефон матери (законного представителя) ребенка

Отец: \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Контактный телефон отца (законного представителя) ребенка

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие на использование моих персональных данных, персональных данных

моего ребенка в целях постановки ребенка на учет в образовательном учреждении.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что образовательное учреждение будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Перечень документов,  
необходимых для зачисления ребенка в 1 класс

1. Заявление родителя (законного представителя) ребенка.
2. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации (при личном обращении).
3. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс предъявляют:
  - оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
  - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;  
Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка.
4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют:
  - документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),
  - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
5. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
6. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.