

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



**Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета**

ПОЛОЖЕНИЕ

**О дистанционной выставке
«Чудеса из бумаги своими руками»,
организованной в рамках Дней студенческой науки
при поддержке Международного дистанционного
фестиваля творчества «Интеллект плюс»**

1. Общие положения

- 1.1. Выставка «Чудеса из бумаги своими руками» проводится среди учащихся школ, вузов и творческих коллективов, в рамках дней студенческой науки весны 2017 года.
 - 1.2. Выставка является мероприятием, нацеленным на активизацию проектно-творческой деятельности, расширение сотрудничества и обмен результатами проектно-творческой деятельности.
- Задачи выставки:
- повышение интереса учащихся школ, студентов вузов и творческих коллективов к научной и творческой деятельности;
 - формирование интеллектуальной и эстетической культуры учащихся и студентов;
 - развитие художественного мышления, творческих способностей.
- 1.3. Для участия в выставке необходимо оплатить организационный взнос (100 р.).
 - 1.4. Оргкомитет и жюри выставки «Чудеса из бумаги своими руками» назначается на основании приказа по Ишимскому педагогическому институту им. П.П. Ершова (филиалу) Тюменского государственного университета «О проведении Международного дистанционного фестиваля творчества ИНТЕЛЛЕКТ ПЛЮС».
 - 1.5. Участие в выставке носит добровольный характер.

2. Участники выставки

- 2.1. Основными участниками выставки являются учащиеся школ, студенты вузов и творческие коллективы.
- 2.2. Допускается коллективное участие в выставке творческих групп, общественных объединений, клубов и кружков.
- 2.3. Допускается участие в выставке руководителей и педагогов творческих объединений.
- 2.4. Количество участников выставки не ограничено.

3. Условия участия в выставке.

- 3.1. Экспонатами выставки являются изделия из бумаги, выполненные в следующих техниках:
 - оригами, норигами;
 - квиллинг;

- мокрое оригами;
- модульное оригами;
- аппликация из бумаги;
- скрапбукинг;
- киригами, вытынанки, художественная резьба по бумаге;
- топиарий из бумаги;
- папье-маше;
- бумагопластика;
- декупаж;
- торцевание;
- плетение из газетных трубочек;
- разное.

3.2. Оформляется заявка и договор на участие в выставке на сайте фестиваля «Интеллект плюс»:

3.2.1. Зайти на сайт <http://ishimintellectplus.ulcraft.com>;

3.2.2. Зайти в раздел «Выставка»;

3.2.3. Выбрать вкладку «Чудеса из бумаги»;

3.2.4. Ознакомиться с положением. Скачать и заполнить заявку, договор.

3.2.5. Отправить заполненные заявку и договор на электронный адрес intellekt_plus@bk.ru

3.3. Предоставленные на выставку экспонаты предварительно не рецензируются и не оцениваются.

4. Условия и порядок проведения выставки «Чудеса из бумаги своими руками»

4.1 Порядок подачи заявки на выставку «Чудеса из бумаги своими руками»:

4.1.1 Выставка проводится дистанционно на сайте фестиваля «Интеллект плюс» <http://ishimintellectplus.ulcraft.com> **17 апреля - 30 апреля 2017 г.**

4.1.2. Для участия в выставке необходимо в срок до **30 апреля 2017 г.** предоставить:
заявку и договор на участие (приложение 1);
фото изделий и фото участника (автора) с изделием;
отсканированную (сфотографированную) квитанцию об оплате.

Файлы называть по фамилии первого автора (например: Иванов И.И. заявка, Иванов И.И фото, Иванов И.И. квитанция), они предоставляются на электронный адрес фестиваля intellekt_plus@bk.ru

4.2. Подведение итогов и награждение:

4.2.1. Результаты выставки будут размещены на сайте фестиваля **2-3 мая 2017 года.**

4.2.2. Дипломы победителей и сертификаты участников выставки «Чудеса из бумаги своими руками» будут отправлены на электронную почту, указанную в заявке, в течение 10 рабочих дней после подведения итогов.

4.3. Экземпляр печатного наградного документа и сертификата для куратора конкурсной работы (в случае необходимости) предоставляется отдельно. По всем вопросам обращаться на E-mail фестиваля intellekt_plus@bk.ru или по тел. 8 922 489 18 24 – Шадрин Александр Сергеевич.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Заявка на участие в выставке

Внимательно и аккуратно заполняйте все пункты заявки.

Все, что Вы напишите, и как напишите, будет перенесено в наградные документы.

Ф.И.О. автора или название коллектива	
Возраст	
Образовательное учреждение, класс, курс, группа, должность	
Куратор конкурсной работы (ФИО), звание, должность, учреждение	
Направление фестиваля (конкурс, выставка, олимпиада)	конкурс
Номинация (указывается при участии в выставке и выставке), предмет (указывается при участии в олимпиаде)	
Название работы (указывается при участии в выставке и выставке)	
E-mail	
Номер телефона (для уточнения информации)	
Как отправить на Ваш адрес дипломы (грамоты, сертификаты) (удалить лишнее)	Электронной почтой Почтой России
Нужен ли сертификат для куратора конкурсной работы. И каким способом его отправить (Электронной почтой или Почтой России)	
Сумма и дата оплаты	
Адрес, на который высылать дипломы, грамоты, сертификаты (обязательно с указанием индекса и фамилии получателя) (указывается при заказе диплома, грамоты, сертификата почтой России)	
Дополнительно!	
Источник, из которого Вы узнали о фестивале	
СОГЛАСНЫ ли ВЫ на размещение представленного материала (конкурсной работы) на сайте http://ishimintellectplus.ulcraft.com	да/нет
Ваш комментарий (заполняется по желанию)	

Я прочитал(а) и ознакомлен(а) с правилами фестиваля на сайте <http://ishimintellectplus.ulcraft.com> и даю свое согласие на участие в фестивале.

Заполненную заявку и конкурсную работу отправьте по электронной почте на адрес: intellekt_plus@bk.ru

ДОГОВОР № ____
оказания услуг

г. Ишим _____ 2017 г.
ФИО: _____,
именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующей на основании гражданского права, с одной стороны, и ООО «Интеллект-плюс», именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Поливаева Алексея Геннадьевича, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Исполнитель обязуется организовать заказчику **научно-методическое сопровождение по разработке индивидуальной траектории подготовки к конкурсу, выставке, олимпиаде, творческих работ**, а заказчик обязуется оплатить указанные услуги.
- 1.2. Указанные в п.1.1. настоящего договора услуги оказываются Исполнителем в срок с «17» апреля 2017 года до «30» апреля 2017 года.
- 1.3. В случае неполучения Исполнителем от Заказчика претензии в течение 10 (десяти) дней с момента окончания оказания услуг (п. 1.2.), услуги считаются оказанными Исполнителем Заказчику в полном объеме, с надлежащим качеством, в предусмотренный договором.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Исполнитель обязан:
- 2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных в п. 1.1. настоящего договора.
- 2.1.2. Оказывать услуги, указанные в п. 1.1. настоящего договора, в полном объеме, с надлежащим качеством, в установленные сроки.
- 2.1.3. Оформить акт приема-сдачи оказанных услуг и представить его Заказчику.
- 2.2. Заказчик обязан:
- 2.1.2. Оплачивать Исполнителю стоимость оказываемых в соответствии с условиями настоящего договора услуг в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим договором.
- 2.1.3. Оказывать Исполнителю содействие, при исполнении последним предусмотренных настоящим договором обязанностей.

3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость услуги подлежащих выполнению по настоящему Договору, составляет 100 (сто) рублей 00 копеек (с учетом НДС).
- 3.2. Заказчик на условиях предварительной оплаты оплачивает 100% стоимости услуг в течение пяти банковских дней с момента подписания данного договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, в сумме указанной в п.п.3.1.

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 4.2. Стороны договорились, что отказ Заказчика от оплаты оказываемых Исполнителем услуг является отказом Заказчика от исполнения настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым, начиная со дня, следующего за днем, когда Заказчиком должно было быть исполнено обязательство по внесению платы за услуги.

4.3. Отказом Заказчика от оплаты услуг сторонами признается невнесение Заказчиком в установленный настоящим договором срок платы за оказываемые Исполнителем услуги, либо внесение ее не в полном объеме.

4.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, либо решению суда, согласно действующего законодательства РФ.

4.5. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до «3» мая 2017 г.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора стороны разрешают в порядке переговоров.

7.2. В случае не достижения согласия споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда по установленной законодательством РФ подсудности.

7.3. Во всем, что не урегулировано настоящим договором стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

К настоящему Договору прилагаются:

1.1. Протокол соглашения о договорной цене (приложение №1)

8. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

от Исполнителя
ООО «Интеллект-плюс»
Юридический адрес: 627705. Тюменская
обл., г. Ишим, ул. Ленина 1.
ИНН 7205021438,
КПП 720501001.
р/с 40702810367440000408
Западно-Сибирский банк ОАО
«Сбербанк России», г. Тюмень,
БИК 047102651
ОГРН 1107232017397
ОКПО 66605532
Директор ООО «Интеллект плюс»

от Заказчика
(ФИО) _____

Адрес проживания _____

Паспорт серия _____ номер _____
Выдан _____

Дата выдачи _____
ИНН _____

_____ Поливаев А.Г.

_____ / _____ /

ПРОТОКОЛ
согласования о договорной цене на оказание услуг

Оказание услуги по научно-методическому сопровождению по разработке индивидуальной траектории подготовки участника к конкурсу, выставке, олимпиаде, творческих работ

Мы, нижеподписавшиеся, от лица заказчика _____

от лица Исполнителя директор ООО «Интеллект-плюс», Поливаев Алексей Геннадьевич, действующего на основании Устава удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о стоимости работ по договору № _____, от «__» _____ 2017 года в сумме 100 руб. (ста рублей).

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчётов и платежей между исполнителем и заказчиком.

от Исполнителя

от Заказчика

_____/Поливаев А.Г./

_____/ /